

## **Roskilde Kulturservice A/S**

Havsteensvej 11  
4000 Roskilde  
CVR-nr. 27576257

## **Årsrapport 2019**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25.06.2020

### **Dirigent**

---

Navn: Bruno Månsson

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	7
Balance pr. 31.12.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	15

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Roskilde Kulturservice A/S  
Havsteensvej 11  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 27576257  
Hjemsted: Roskilde  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

### Bestyrelse

Søren Kaare-Andersen, formand  
Pernille Drost, næstformand  
Christian Lyng  
Gertrud Lindberg Tefre  
Jacob Tielbo Bøtter  
Stefan Elvin Gejsing

### Direktion

Signe Malene Lopdrup  
Frederik Grenaa Nemeth

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Roskilde Kulturservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 25.06.2020

### Direktion

Signe Malene Lopdrup

Frederik Grenaa Nemeth

### Bestyrelse

Søren Kaare-Andersen  
formand

Pernille Drost  
næstformand

Christian Lynge

Gertrud Lindberg Tefre

Jacob Tielbo Bøtter

Stefan Elvin Gejsing

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Roskilde Kulturservice A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Kulturservice A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.06.2020

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Henrik Jacob Vilmann Wellejus

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24807

Christian Dalmoose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at tilvejebringe personaleydelse inden for administration, planlægning, ledelse og udvikling samt eje og udleje fast ejendom mv.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets omsætning udgør 63.642 t.kr. i 2019 mod 59.660 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen udviser et overskud på 162 t.kr. mod et overskud på 2.157 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på 16.120 t.kr.

Selskabet har i 2019 investeret i udvikling af forretningen samt afholdt omkostninger i forbindelse med udbud af byggeriet af Fællesskabshuset og finder på den baggrund årets resultat tilfredsstillende.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

### Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Årsrapporten er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for selskabet.

Fremkomsten af Corona-virussen (COVID-19) vil få negativ betydning på selskabets forventninger til resultatet for 2020. Det er på offentliggørelsestidspunktet ikke muligt at vurdere det samlede omfang af den eventuelle negative betydning.



## Resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		63.642.376	59.659.552
Andre eksterne omkostninger		<u>(8.183.341)</u>	<u>(6.447.596)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>55.459.035</b>	<b>53.211.956</b>
Personaleomkostninger	1	(54.635.955)	(49.467.959)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(438.794)</u>	<u>(786.326)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>384.286</b>	<b>2.957.671</b>
Andre finansielle indtægter		1.785	0
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(178.410)</u>	<u>(200.199)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>207.661</b>	<b>2.757.472</b>
Skat af årets resultat	4	<u>(45.527)</u>	<u>(600.077)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>162.134</u></b>	<b><u>2.157.395</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>162.134</u>	<u>2.157.395</u>
		<b><u>162.134</u></b>	<b><u>2.157.395</u></b>

**Balance pr. 31.12.2019**

	<b>Note</b>	<b>2019 kr.</b>	<b>2018 kr.</b>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	88.020
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>88.020</b>
Grunde og bygninger		7.341.093	7.615.859
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		425.441	101.719
Indretning af lejede lokaler		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>7.766.534</b>	<b>7.717.578</b>
Udskudt skat	8	460.386	505.913
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	7	<b>460.386</b>	<b>505.913</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.226.920</b>	<b>8.311.511</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.376.664	8.115.418
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.917.252	3.239.601
Andre tilgodehavender		311.097	151.064
Tilgodehavende selskabsskat		176.000	866.000
Periodeafgrænsningsposter		249.458	224.744
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.030.471</b>	<b>12.596.827</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>22.012.507</b>	<b>15.065.409</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>29.042.978</b>	<b>27.662.236</b>
<b>Aktiver</b>		<b>37.269.898</b>	<b>35.973.747</b>

**Balance pr. 31.12.2019**

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		<u>15.619.699</u>	<u>15.457.565</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>16.119.699</u></b>	<b><u>15.957.565</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter		8.237.000	8.237.000
Anden gæld		<u>846.816</u>	<u>0</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b><u>9.083.816</u></b>	<b><u>8.237.000</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		563.828	1.319.402
Anden gæld		<u>11.502.555</u>	<u>10.459.780</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>12.066.383</u></b>	<b><u>11.779.182</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>21.150.199</u></b>	<b><u>20.016.182</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>37.269.898</u></b>	<b><u>35.973.747</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		
Koncernforhold	12		

## Egenkapitalopgørelse for 2019

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	15.457.565	15.957.565
Årets resultat	0	162.134	162.134
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>15.619.699</b>	<b>16.119.699</b>

## Noter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	45.858.066	42.118.798
Pensioner	4.332.845	3.962.116
Andre omkostninger til social sikring	636.350	588.401
Andre personaleomkostninger	3.808.694	2.798.644
	<b>54.635.955</b>	<b>49.467.959</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>85</b>	<b>79</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	88.020	447.061
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	354.774	339.265
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(4.000)	0
	<b>438.794</b>	<b>786.326</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	178.410	200.199
	<b>178.410</b>	<b>200.199</b>
	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	45.527	600.077
	<b>45.527</b>	<b>600.077</b>

## Noter

	<b>Erhvervede immaterielle anlægsaktiver</b>		
	<b>kr.</b>		
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo			3.590.404
<b>Kostpris ultimo</b>			<b>3.590.404</b>
Af- og nedskrivninger primo			(3.502.384)
Årets afskrivninger			(88.020)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>			<b>(3.590.404)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>			<b>0</b>
	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	11.457.028	624.717	1.794.854
Tilgange	0	403.730	0
Afgange	0	(205.570)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>11.457.028</b>	<b>822.877</b>	<b>1.794.854</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.841.169)	(522.998)	(1.794.854)
Årets afskrivninger	(274.766)	(80.008)	0
Tilbageførsel ved afgang	0	205.570	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.115.935)</b>	<b>(397.436)</b>	<b>(1.794.854)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.341.093</b>	<b>425.441</b>	<b>0</b>

## Noter

	<b>Udskudt skat kr.</b>
	<u>                    </u>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	505.913
Afgange	(45.527)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>460.386</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>460.386</u></b>
	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>
	<u>                    </u>
<b>8. Udskudt skat</b>	<b>2018</b>
Immaterielle anlægsaktiver	(19.364)
Materielle anlægsaktiver	380.793
Tilgodehavender	(49.444)
Fremførbare skattemæssige underskud	193.928
	<b><u>505.913</u></b>
	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
	<u>                    </u>
<b>9. Langfristede gældsforpligtelser</b>	
Gæld til realkreditinstitutter	6.911.817
Anden gæld	N/A
	<b><u>6.911.817</u></b>
Gæld til realkreditinstitutter er afdragsfri til og med marts 2021.	
	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>
	<u>                    </u>
<b>10. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>	<b>2018</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b><u>0</u></b>
	<b><u>197.108</u></b>

## Noter

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld på 8.237 t.kr. er sikret ved pant i ejendomme. Den samlede regnskabsmæssige værdi af ejendomme udgør 7.341 t.kr.

### 12. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:  
Fonden Roskilde Festival, Roskilde



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra administrationsydelser indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for fakturering.

Nettoomsætning måles efter fradrag for alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet benytter sig af reglerne i SEL § 3, stk. 4.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter immaterielle rettigheder bestående af software.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	2-5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Kaare-Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-555384936276

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-08-13 12:21:54Z

NEM ID 

## Bruno Månsson

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-992986169894

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-08-13 12:42:13Z

NEM ID 

## Christian Dalmoose Pedersen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:62763577

IP: 93.161.xxx.xxx

2020-08-13 20:54:39Z

NEM ID 

## Henrik Jacob Vilmann Wellejus

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-085773066733

IP: 213.132.xxx.xxx

2020-08-14 09:13:41Z

NEM ID 

## Frederik Grenaa Nemeth

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-486714915710

IP: 80.243.xxx.xxx

2020-08-17 07:51:42Z

NEM ID 

## Jacob Tielbo Bøtter

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-195858258438

IP: 147.78.xxx.xxx

2020-08-17 11:24:55Z

NEM ID 

## Stefan Elvin Gejsing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-736799945376

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-08-17 13:32:52Z

NEM ID 

## Christian Lynge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-193131456264

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-08-17 17:44:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1GZ1B-5DGUT-1ZWI4-IHQJH-65WDJ-7GXP4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Signe Malene Lopdrup

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-834726195057

IP: 80.243.xxx.xxx

2020-08-19 13:34:26Z

NEM ID 

## Pernille Drost

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-373726113710

IP: 37.96.xxx.xxx

2020-08-20 09:28:58Z

NEM ID 

## Gertrud Lindberg Tefre

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-953305937332

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-08-23 20:55:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1GZ1B-5DGGUT-1ZWI4-IHQJH-65WDJ-7GXP4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>